



STANOVY

ČESKÉ SPOLEČNOSTI PRO SYSTÉMOVOU INTEGRACI

účinné od 1. 10. 2015

1. NÁZEV A SÍDLO

- 1.1. Společnost je založena dle zákona č. 83/1990 Sb. ve znění zákonů pozdějších.
- 1.2. Úplný název společnosti je Česká společnost pro systémovou integraci, zkráceně ČSSI (dále „Společnost“).
- 1.3. Sídlo Společnosti je nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3.

2. CÍLE SPOLEČNOSTI

- 2.1. Podporovat a metodicky koordinovat činnost systémových integrátorů ve shodě s mezinárodními normami. Za tímto účelem Společnost:
 - 2.1.1. organizuje zasedání, konference a semináře,
 - 2.1.2. vytváří prostor pro publikaci výsledků vědecké a aplikační činnosti v oblasti systémové integrace,
 - 2.1.3. organizuje stáže svých členů na pracovištích zaměřených na teoretický vývoj anebo aplikace software, a to jak v tuzemsku, tak i v zahraničí. V rámci svého rozpočtu přispívá na účast svých členů na zahraničních odborných konferencích a organizuje pobyty zahraničních odborníků z oboru systémové integrace v České republice (dále ČR).
- 2.2. Podporovat vzdělávací aktivity zaměřené na oblast aplikované informatiky a napomáhat k maximálně rychlému přenosu získaného know-how do české praxe. Za tímto účelem Společnost: pořádá přednášky a semináře určené pro řídicí pracovníky ze sféry průmyslu, obchodu a zemědělství a pro pracovníky centrálních institucí a školství s cílem informovat tyto pracovníky o možnostech a trendech aplikované informatiky v oblastech jejich profesionálního působení.
- 2.3. Vykonávat poradenskou činnost o možnostech získávání a užití ICT produktů a služeb.
- 2.4. Rozšiřovat užitečné aplikace. Za tímto účelem Společnost zprostředkuje pro soukromé firmy a veřejné instituce bezplatně orientační konzultace svých členů, kteří mají profesně nejlepší předpoklady pro úspěšné vyřešení daného problému. Společnost sleduje komerčně prováděnou konzultační činnost v oblasti systémové integrace a objektivně informuje širší veřejnost o její úrovni.
- 2.5. Koordinovat výzkum a vzdělávání v oblasti aplikované informatiky na středních a vysokých školách s dlouhodobými potřebami české praxe. Za tímto účelem Společnost:
 - 2.5.1. sleduje stav nabídky a poptávky po IT profesích v ČR,
 - 2.5.2. sleduje úroveň výuky IT na veřejných i soukromých vysokých školách,
 - 2.5.3. pořádá soutěže prací IT studentů,
 - 2.5.4. dbá o standardizaci české terminologie v oblastech aplikované informatiky a systémové integrace.
- 2.6. Organizovat a koordinovat spolupráci s partnerskými společnostmi podobného typu v zahraničí.

3. ČLENSKÁ ZÁKLADNA SPOLEČNOSTI

- 3.1. Členská základna Společnosti sestává z fyzických osob (individuální členství) a právnických osob (kolektivní členství). Členství ve Společnosti předpokládá odbornou kvalifikaci (u individuálních členů) nebo působení v oblasti informačních technologií a systémové integrace (u kolektivních členů) a není omezeno rasou, náboženstvím, politickou a státní příslušností nebo místem registrace. Členové jsou rozlišováni do kategorií podle svého profesního původu (tržní pozice) na členy pocházející z oblasti dodavatelské (D), zákaznické (Z) a vědecko-akademické (VA). Člen, kterého lze zařadit do několika členských kategorií, sám rozhodne, jak chce být v rámci ČSSI vnímán.

- 3.2. Individuální členství se řídí následujícími pravidly:
- 3.2.1. kandidát na individuální členství předloží sekretariátu Společnosti přihlášku ve formě určené Radou Společnosti,
 - 3.2.2. členství je účinné po zaplacení členského poplatku na první rok členství. Při přijímání nesmí být žádná fyzická osoba diskriminována, je posuzována jen její kvalifikace sub. 3.1. Stanov,
 - 3.2.3. všichni individuální členové mají stejná práva, včetně hlasování, vykonávání funkcí a práce v Radě Společnosti.
- 3.3. Kolektivní členství se řídí následujícími pravidly:
- 3.3.1. kandidát na kolektivní členství předloží sekretariátu Společnosti přihlášku ve formě určené Radou Společnosti,
 - 3.3.2. členství je účinné po zaplacení členského poplatku na první rok členství,
 - 3.3.3. všichni kolektivní členové mají stejná práva. Každý kolektivní člen je reprezentován jedním zástupcem, jehož hlas má při hlasování členské základny váhu třech individuálních členů a jehož prostřednictvím může vykonávat funkce a práce v Radě společnosti.

4. FUNKCIONÁŘI SPOLEČNOSTI

- 4.1. Všichni funkcionáři Společností musí být členy Společnosti, a to již v době jejich navrhování do funkce. Funkcionáři Společnosti jsou zpravidla navrhováni členové, kteří prokázali dlouhodobou angažovanost a profesní zdatnost v oblasti IT a Systémové integrace. Společnost má následující funkcionáře:
- 4.1.1. prezident je vedoucím funkcionářem Společnosti, zastupuje Společnost a vykonává všechny povinnosti vymezené Stanovami, nebo pokud nejsou ve Stanovách specifikované, uložené Radou
 - 4.1.2. viceprezident je výkonným funkcionářem Společnosti a pomáhá prezidentovi plnit ty povinnosti, které mu určí prezident. Společnost má dva viceprezidenty. V případě, že alespoň dvě třetiny členů Rady vyjádří své přesvědčení hlasováním, že prezident není schopen vykonávat dále svoji funkci, přebírá viceprezident určený radou výkon povinností prezidenta
 - 4.1.3. tajemník vykonává povinnosti obvyklé pro úřad sekretariátu organizace, povinnosti určené těmito Stanovami a určené Radou. Tajemník zejména:
 - 4.1.3.1. eviduje členskou základnu společnosti podle členských kategorií,
 - 4.1.3.2. zprostředkovává styk Rady s členskou základnou,
 - 4.1.3.3. na pokyn prezidenta svolává jednání Rady Společnosti,
 - 4.1.3.4. vypracovává zápisy z jednání Rady Společnosti.
 - 4.1.4. hospodář vykonává povinnosti obvyklé pro funkci hospodáře organizace a povinnosti požadované těmito Stanovami a určené Radou. Hospodář zejména:
 - 4.1.4.1. spravuje finanční záležitosti společnosti,
 - 4.1.4.2. vede účetnictví společnosti,
 - 4.1.4.3. eviduje příspěvky členů společnosti.
 - 4.1.5. šéfredaktor časopisu společnosti vykonává povinnosti obvyklé pro funkci šéfredaktora a určené Radou. Šéfredaktor zejména:
 - 4.1.5.1. vytváří koncepci časopisu,
 - 4.1.5.2. organizuje práci redakční rady časopisu,
 - 4.1.5.3. vybírá příspěvky pro uveřejnění v časopise na základě stanovisek členů redakční rady.
 - 4.1.6. správce webu vykonává povinnosti obvyklé pro funkci administrátora webu a určené Radou. Správce webu zejména:

- 4.1.6.1. udržuje na webu aktuální informace o společnosti a jejích aktivitách
- 4.1.6.2. publikuje na webu aktuality z oblasti odborného zájmu společnosti
- 4.1.7. tajemník, hospodář, šéfredaktor a správce webu mají při hlasování rady pouze hlas poradní

5. RADA SPOLEČNOSTI

- 5.1. Rada Společnosti je nejvyšším statutárním orgánem společnosti. Rada:
 - 5.1.1. řídí záležitosti Společnosti,
 - 5.1.2. svolává zasedání,
 - 5.1.3. určuje programovou a publikační politiku,
 - 5.1.4. investuje,
 - 5.1.5. spravuje fondy Společnosti,
 - 5.1.6. schvaluje ustanovení sekcí a odborných skupin.
- 5.2. Radu společnosti tvoří:
 - 5.2.1. funkcionáři Společnosti,
 - 5.2.2. předsedové sekcí,
 - 5.2.3. administrátoři odborných skupin,
 - 5.2.4. další volení členové,
 - 5.2.5. případně další kooptovaní členové společnosti.
- 5.3. Předsedové sekcí a administrátoři odborných sekcí se stávají členy Rady po svém zvolení za předsedu sekce, resp. administrátora odborné sekce.
- 5.4. Rada společnosti může kooptovat další členy Rady Společnosti v průběhu funkčního období, je-li to v zájmu Společnosti.
- 5.5. Za Radu Společnosti jedná navenek prezident společnosti, v jeho nepřítomnosti viceprezident.
- 5.6. Zasedání Rady jsou svolávána, požádá-li o to prezident nebo tři jiní členové Rady. Pouze však po oznámení všem členům Rady.
- 5.7. Rada je schopna usnášení, je-li přítomna alespoň polovina jejích členů s právem hlasovacím. Za výjimečných okolností může být použito hlasování per rollam a to poštou nebo elektronickou formou. Je-li voleným členem právnická osoba, může se nechat při jednání Rady zastoupit, stejně tak administrátoři odborných skupin a předsedové sekcí, Individuální členové a funkcionáři Společnosti se nemohou nechat zastoupit, mohou však v případě nepřítomnosti předložit písemné zprávy a návrhy.
- 5.8. Rozhodnutí Rady je platné, hlasovala-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů s právem hlasovacím.
- 5.9. Rada o svém zasedání pořizuje zápis, který musí být dostupný všem členům společnosti.

6. VOLBA A FUNKČNÍ OBDOBÍ FUNKCIONÁŘŮ A RADY

- 6.1. Členové Rady vyjma předsedů sekcí, administrátorů odborných skupin, tajemníka, hospodáře, šéfredaktora a správce webu jsou voleni každé čtyři roky hlasováním členů Společnosti. Členové Rady jsou voleni tak, aby
 - 6.1.1. počet volených členů Rady byl nejméně o jednoho člena vyšší než počet nevolených členů Rady s právem hlasovacím,
 - 6.1.2. všechny členské kategorie (viz čl. 3.1) byly na kandidátce k volbám zastoupeny rovným dílem.
- 6.2. Pro účel volby ustanoví Rada pětičlenný Nominační výbor, určí a zveřejní termín voleb.

- 6.3. Nejpozději dva měsíce před plánovaným datem voleb navrhne Nominační výbor kandidátku na volené členy Rady (dle článku 6.1.2) a seznámí s kandidátkou členskou základnu. Kandidátka musí obsahovat alespoň o čtyři více kandidátů, než je počet volených členů rady.
- 6.4. Tajemník přijímá dodatečné nominace peticí od alespoň pěti členů v tom případě, obdrží-li je nejpozději měsíc před plánovaným datem voleb.
- 6.5. Nejpozději tři týdny před termínem voleb pošle tajemník každému členovi hlasovací lístek obsahující jména kandidátů nominovaných Nominačním výborem a peticemi.
- 6.6. Hlasovací lístky sčítají minimálně tři skrutátoři jmenovaní radou.
- 6.7. Na prvním zasedání nově zvolené Rady zvolí členové Rady ze svého středu prezidenta a dva viceprezidenty. Prezident poté předloží návrh na obsazení funkcí tajemníka, hospodáře, šéfredaktora a správce webu. Návrh podléhá schválení Rady.

7. SEKCE

- 7.1. Po schválení Radou mohou členové organizovat sekce na podporu cílů Společnosti. Sekce mohou být odborné a územní (regionální).
- 7.2. Pro schválení sekce je třeba souhlas více jak poloviny členů Rady.
- 7.3. Členové, kteří chtějí vytvořit sekci, předloží Radě ke schválení petici, návrh obsahového zaměření a organizačních zásad. Minimální počet členů, kteří mohou založit sekci je 5, z toho minimálně 3 kolektivní členové.
- 7.4. Členové sekce zvolí ze svého středu předsedu sekce a další funkcionáře dle organizačních zásad. Předseda sekce se automaticky stává členem Rady Společnosti s hlasovacím právem.
- 7.5. Rada může stanovit minimální rozsah činnosti sekcí.
- 7.6. Sekce dostává na financování své činnosti část z členských příspěvků členů přihlášených do sekce. Tuto část určuje Rada.
- 7.7. Sekce Společnosti může být rozpuštěna rozhodnutím Rady na návrh rozpouštěné sekce nebo člena Rady společnosti.

8. ODBORNÉ SKUPINY

- 8.1. Kterýkoliv člen může dát návrh Radě k založení odborné skupiny tím, že předloží návrh obsahového zaměření a organizačních zásad odborné skupiny. O založení odborné skupiny a jmenování jejího administrátora rozhoduje Rada prostou většinou přítomných členů.
- 8.2. Odborná sekce nemá pevný počet členů, má pouze administrátora, který dle potřeby a prováděné činnosti zapojí do činnosti a projektů odborné skupiny členy Společnosti nebo i odborníky stojící mimo Společnost. Administrátor je automaticky členem rady s hlasem poradním, nikoli však hlasovacím.
- 8.3. Odborná skupina provádí svou činnost bez příspěvku a financování ze strany Společnosti. Náklady na činnost hradí administrátor a zapojení členové, případně externí odborníci buď z vlastních prostředků nebo ze sponzorských zdrojů.

9. VÝBORY

- 9.1. Pro přípravu a řízení aktivit Společnosti může Rada Společnosti zřizovat dočasné nebo stálé výbory.
- 9.2. Pro vydávání Časopisu Rada zřizuje stálý výbor – redakční radu časopisu Společnosti.
- 9.3. Pro přípravu voleb a jmenování kandidátů Rada zřizuje dočasný Nominační výbor.
- 9.4. Výbory spravují své záležitosti podle pravidel, které k tomuto účelu může přijmout Rada.

10. ZMĚNY STANOV

- 10.1. Změnu může navrhnout Rada nebo petice prezidentovi podepsaná alespoň 10 členy Společnosti.
- 10.2. Rada seznámí členy Společnosti s navrženými změnami a navrhovaným termínem jejich platnosti nejpozději tři týdny před plánovaným termínem hlasování a všem členům rozešle hlasovací lístky.
- 10.3. K přijetí navržené změny je požadován souhlas nejméně dvou třetin hlasujících členů. Sčítání vykonávají tři skrutátoři jmenovaní radou.
- 10.4. Výsledek hlasování oznámí Rada členské základně. V případě schválení se změna stává platnou k předem stanovenému datu.

11. VALNÉ SHROMÁŽDĚNÍ A ZASEDÁNÍ

- 11.1. Valné shromáždění svolává Rada buď z vlastního rozhodnutí, nebo když jí o to peticí požádá alespoň čtvrtina členů společnosti. Rozhodnutí Valného shromáždění jsou pro Radu závazná. Na valném shromáždění jsou projednávány zprávy o činnosti a hospodaření Společnosti, úvahy o změnách Stanov a ostatní záležitosti.

12. HOSPODAŘENÍ SPOLEČNOSTI

- 12.1. Hospodaření Společnosti vychází ze všeobecně platných pravidel pro hospodaření podobných společností.
- 12.2. Příjmy Společnosti tvoří:
 - 12.2.1. členské příspěvky,
 - 12.2.2. příjmy z organizování odborných a vzdělávacích akcí a konzultační a publikační činnosti,
 - 12.2.3. podpory a dary
- 12.3. Příjmy sekcí tvoří:
 - 12.3.1. procento z členských příspěvků členů Sekce určené Radou Společnosti,
 - 12.3.2. příjmy z organizování odborných a vzdělávacích akcí a konzultační a publikační činnosti,
 - 12.3.3. podpory a dary věnované sekci.

13. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY

- 13.1. Výši členských příspěvků individuálních a kolektivních členů a pravidla jejich vybírání určí Rada Společnosti.
- 13.2. Rada může stanovit snížené členské příspěvky pro členy-studenty, členy-důchodce a pro jiné zřetelu hodné skupiny.

14. UKONČENÍ ČLENSTVÍ

- 14.1. Každý člen Společnosti může ukončit členství předložením písemné rezignace tajemníkovi.
- 14.2. Pokud některý člen nezaplatí příspěvky v termínu určeném Radou, bude po předběžném upozornění jeho členství ukončeno.
- 14.3. Členovi, jehož chování by mohlo poškodit dobré jméno Společnosti, může být odebráno členství a výkon jakékoliv funkce dvoutřetinovým rozhodnutím Rady poté, co mu bylo alespoň 20 dní před schůzí oznámeny důvody pro ukončení členství a byla mu dána možnost zaujmout stanovisko osobně, písemně nebo prostřednictvím pověřeného zástupce.

15. PUBLIKACE

- 15.1. Každý člen Společnosti, který zaplatil příspěvky v plné výši, má právo na odběr informačních publikací Společnosti.

16. SPOLUPRÁCE

- 16.1. ČSSI může spolupracovat s jinými organizacemi, jejichž cíle nejsou v rozporu s cíly stanovenými Stanovami Společnosti.
- 16.2. Společnost může spolupracovat s ostatními profesionálními společnostmi takovým způsobem, jež je v souladu se stanovami Společnosti. Tato spolupráce může obsahovat reciproční snížení povinnosti.

17. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

- 17.1. Toto znění stanov je platné a účinné od 1. 10. 2015 a v plném rozsahu nahrazuje stanovy, které byly platné od 1. 10. 2007.

Prof. Ing. Josef Basl, CSc.
prezident Společnosti